

۱- عنوان خدمت کلان:		۲- شناسه خدمت کلان: (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- عنوان زیر خدمت:		۴- شناسه زیر خدمت:	
۵- ارائه دهنده خدمت		نام دستگاه اجرایی: وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی	
		نام دستگاه مادر: وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی	
		دستگاه زیر مجموعه: معاونت گردشگری(ستاد)-دفتر مطالعات، آموزش و برنامه ریزی گردشگری	
الگوی خدمت		آمار و اطلاعات	
شرح کامل خدمت		ارائه اطلاعات و آمار مربوط بهگردشگران ورودی و خروجی-تولید گزارشات اطلاعاتی	
نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
نوع مخاطبین		دستگاه های دولتی (سازمان برنامه بودجه، بانک مرکزی، وزارت صمت)- نهادهای بین المللی (UNWTO)-بخش خصوصی (دانشجویان و پژوهشگران)	
ماهیت خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری	
سطح خدمت		<input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> کشوری	
مشخصات خدمت		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی	
نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...	
مدارک لازم برای انجام خدمت		<input type="checkbox"/> شناسنامه <input type="checkbox"/> کارت ملی <input type="checkbox"/> تشکیلات تفصیلی گذشته دستگاه ها <input type="checkbox"/> تشکیلات اسمی دستگاه <input type="checkbox"/> فرآیندهای انجام کار در دستگاه ها <input type="checkbox"/> اساسنامه یا قانون تشکیل دستگاه <input type="checkbox"/> سند برنامه ریزی نیروی انسانی <input type="checkbox"/> تأمین اعتبار <input checked="" type="checkbox"/> مستندات لازم <input type="checkbox"/> شرح وظایف	
<input checked="" type="checkbox"/> خدمت محرمانه سامانه های مرتبط: ندارد سنجه:			
۷- قوانین		نام قانون: ماده ۱۰ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور لینک قانون در اینترنت: شرح مختصر:	
۸- ضامنه		۱-عنوان فایل: فرمت فایل: ۲-عنوان فایل: فرمت فایل: ۳-عنوان فایل: فرمت فایل:	
۹- هزینه		هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان	
مبلغ(مبالغ)	شماره حساب	نام صاحب حساب	نام بانک
			کارمزد دفتر ارائه خدمات
			پرداخت بصورت الکترونیک
			توضیحات

مراحل خدمت	ماهیت الکترونیک	سطح خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی (غیر حضوری) <input type="checkbox"/> فعلا غیر الکترونیکی (فعلا حضوری) <input type="checkbox"/> ذاتا غیر الکترونیکی (ذاتا حضوری)	<input type="checkbox"/> ملی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> کشوری (غیر حضوری)
	<input type="checkbox"/> حضوری/غیر مکانیزه <input type="checkbox"/> تلفن <input type="checkbox"/> شبکه دولت <input type="checkbox"/> پست الکترونیکی <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> پیامک <input type="checkbox"/> اینترنت (https://eservices.mcth.ir) <input type="checkbox"/> دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> پست <input type="checkbox"/> کد دستوری (USSD)
در مرحله درخواست خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی (غیر حضوری) <input type="checkbox"/> فعلا غیر الکترونیکی (فعلا حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> ذاتا غیر الکترونیکی (ذاتا حضوری)	<input type="checkbox"/> ملی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> کشوری (غیر حضوری)
	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری/غیر مکانیزه <input checked="" type="checkbox"/> تلفن <input checked="" type="checkbox"/> شبکه دولت <input type="checkbox"/> پست الکترونیکی <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> پیامک <input type="checkbox"/> اینترنت <input type="checkbox"/> دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> پست <input type="checkbox"/> کد دستوری (USSD)
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> فعلا غیر الکترونیکی (فعلا حضوری) <input type="checkbox"/> ذاتا غیر الکترونیکی (ذاتا حضوری)	<input type="checkbox"/> ملی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> کشوری (غیر حضوری)
	<input type="checkbox"/> حضوری/غیر مکانیزه <input type="checkbox"/> تلفن <input type="checkbox"/> شبکه دولت <input type="checkbox"/> پست الکترونیکی <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> پیامک <input type="checkbox"/> اینترنت <input type="checkbox"/> دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> پست <input type="checkbox"/> کد دستوری (USSD)
در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی (غیر حضوری) <input type="checkbox"/> فعلا غیر الکترونیکی (فعلا حضوری) <input type="checkbox"/> ذاتا غیر الکترونیکی (ذاتا حضوری)	<input type="checkbox"/> ملی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> کشوری (غیر حضوری)
	<input type="checkbox"/> حضوری/غیر مکانیزه <input type="checkbox"/> تلفن <input type="checkbox"/> شبکه دولت <input type="checkbox"/> پست الکترونیکی <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> پیامک <input type="checkbox"/> اینترنت <input type="checkbox"/> دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> پست <input type="checkbox"/> کد دستوری (USSD)
متن سوال	متن پاسخ	
۱- در حوزه گردشگری چه آماری از گردشگران ورودی و خروجی در دسترس است؟	۱- در حوزه گردشگری دسترسی به آماری چون تعداد گردشگران ورودی و خروجی به تفکیک جنسیت، ماه و نوع رویداد وجود دارد که در سالنامه آماری وزارت میراث فرهنگی چاپ و به صورت الکترونیکی در سایت وزارتخانه قابل دسترس است.	
۲- در حوزه گردشگری چه آماری در حوزه اقامتی در دسترس است؟	۲- تعداد اماکن اقامتی، ظرفیت آنها و .. که به فصل دوم سالنامه آماری وزارتخانه رجوع شود.	
۳- اقدامات اولیه برای اخذ اطلاعات و آمار چیست؟	۳- در مرحله اول به سالنامه آماری موجود در سایت وزارتخانه رجوع شود و اطلاعات مورد نظر استخراج گردد و در صورت عدم وجود اطلاعات لازم در سایت وزارتخانه، مراتب به صورت ارائه معرفی نامه از طرف دانشگاه، شرکت و .. قابل ارائه می باشد.	
۴-.....	۴-.....	

۱۰-
نحوه دسترسی به خدمت

۱۱-
سوالات پر تکرار

دستگاه استعلام شونده	نام سامانه مرتبط	عنوان استعلام	مبلغ پرداختی برای استعلام	زمان تخمینی استعلام	دوره زمانی	مدت اعتبار	دوره زمانی	توضیحات
۱۳- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه								<input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام توسط دستگاه <input type="checkbox"/> استعلام توسط مراجعه کننده <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای
								<input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام توسط دستگاه <input type="checkbox"/> استعلام توسط مراجعه کننده <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای
								<input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام توسط دستگاه <input type="checkbox"/> استعلام توسط مراجعه کننده <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای
								<input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام توسط دستگاه <input type="checkbox"/> استعلام توسط مراجعه کننده <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای
۱۳- فرآیندها	نام فرآیند:		شناسه فرآیند:		فرمت فایل بر حسب bpmn دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>			
۱۴- جزئیات استعلام / مجوز	تعداد خدمت گیرندگان:		دوره زمانی:					
	متوسط زمان خدمت:		دوره زمانی:					
	تعداد تواتر:		دوره تواتر:					
	تعداد مراجعه حضوری:		فصل ارائه خدمت:					
شرایط دریافت خدمت: ارائه معرفی نامه رسمی از دستگاه/شرکت/دانشگاه برای اشخاص حقیقی و نامه درخواست شخص متقاضی-برای دستگاه های دولتی از طریق مکاتبات / مجوز								
<input type="checkbox"/> خدمت منجر به پاسخ استعلام می شود <input type="checkbox"/> خدمت منجر به صدور مجوز می شود <input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک زمان اعتبار: دوره زمانی اعتبار: هزینه تراکنش:								
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:			تلفن واحد:		پست الکترونیک:		نام واحد مربوط:	
خانم فاطمه خ قربانی							دفتر مطالعات، آموزش و برنامه ریزی گردشگری	